

# **COMUNE QUATTRO CASTELLA**

(Provincia di Reggio Emilia)

## **CONDIZIONI PER L'ESECUZIONE CONGIUNTA DEL SERVIZIO DI TRASPORTO, TUMULAZIONE E INUMAZIONE CADAVERI MEDIANTE ACCREDITAMENTO**

### **Art. 1**

#### **Oggetto del servizio**

Il servizio ha per oggetto l'esecuzione congiunta del servizio comunale dei trasporti funebri, delle tumulazioni e inumazioni dei cadaveri a domanda individuale in conseguenza di cerimonia funebre nei Cimiteri posti nel territorio del Comune di Quattro Castella.

Il servizio deve svolgersi secondo le norme del regolamento di Polizia Mortuaria approvato con D.P.R. 10/9/1990, n. 285 e successive modificazioni ed integrazioni, della L.R. 19/2004, del regolamento comunale e del presente capitolato.

### **Art. 2**

#### **Caratteristiche del servizio**

Il Comune di Quattro Castella intende avvalersi del servizio congiunto di trasporto funebre, tumulazione o inumazione di cadavere, comprensivo della fornitura degli automezzi e del personale necessario, da parte delle imprese di onoranze funebri, in possesso di regolare autorizzazione prevista dall'art. 13 della L.R. 19/2004.

### **Art. 3**

#### **Requisiti ed obblighi delle imprese interessate all'accreditamento**

Le imprese interessate all'accreditamento dovranno essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 13 della L.R.19/2004:

Il possesso dei requisiti dovrà essere comprovato mediante esibizione al competente ufficio comunale, dell'autorizzazione all'esercizio dell'attività funebre rilasciata dal comune ove ha sede legale l'impresa .come segue:

Le imprese accreditate dovranno inoltre impegnarsi a rispettare le condizioni indicate nel presente atto ed a presentare idonea polizza RCT-RCO.

L'accreditamento potrà avvenire anche in occasione del primo servizio richiesto all'impresa da parte del cittadino, ma comunque prima di effettuare il servizio

## Art. 4

### Incarico del servizio

La scelta delle imprese da parte dei cittadini è libera e comunicata direttamente, o attraverso l'impresa di attività funebre accreditata prescelta, all'ufficio di Polizia Mortuaria del Comune che verificherà la data e l'orario scelto dall'impresa incaricata e disporrà il servizio in conformità al D.P.R. n. 285/1990 e successive modificazioni ed integrazioni alla L.R. 19/2004 e al regolamento comunale di polizia mortuaria.

Qualora l'impresa scelta dal cittadino non sia accreditata, potrà farlo al momento, se in possesso dei requisiti. In caso di imprese aventi sede legale al di fuori della Regione Emilia Romagna, l'autorizzazione all'esecuzione del servizio occasionale, potrà essere rilasciata solamente se l'impresa interessata sarà affiancata da impresa locale accreditata ai sensi del presente atto, scelta dall'interessato stesso. Analoga procedura dovrà essere seguita da altre imprese non accreditate che svolgano servizi occasionali.

In caso di inumazione il Comune provvederà direttamente ad assegnare l'area e la ditta accreditata dovrà svolgere le operazioni secondo le direttive impartite dal Servizio di Polizia Mortuaria.

## Art. 5

### Tariffe del servizio

Le tariffe da applicarsi per i servizi di trasporto, congiuntamente a tumulazione e inumazione cadaveri sono fissate dall'impresa entro le misure massime di seguito indicate che potranno essere aggiornate annualmente dalla Giunta Comunale.

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>2009</b>
Trasporto funebre e relativa sepoltura nel Comune con tumulazione in nicchia, loculo semplice o tomba di famiglia	350,00
Trasporto funebre e relativa sepoltura nel Comune con tumulazione in urna cineraria	400,00
Trasporto funebre e relativa sepoltura nel Comune con inumazione	460,00
Solo sepoltura nel comune con tumulazione in nicchia, loculo semplice o tomba di famiglia in caso di affiancamento obbligatorio ad imprese funebri non accreditate	180,00
Solo sepoltura nel comune con inumazione a terra, in caso di affiancamento obbligatorio ad imprese funebri non accreditate	280,00
Diritto fisso per ogni tumulazione o inumazione nei cimiteri comunali spettante al Comune di Quattro Castella (a carico delle imprese accreditate)	30,00

Le tariffe massime sopradescritte non comprendono operazioni supplementari a richiesta degli interessati e la fornitura di lapidi e lavori di muratura in genere occorrenti per le tumulazioni. L'aggiornamento tariffario degli importi sopra indicati sarà effettuato con apposito atto di Giunta Comunale e verrà tempestivamente comunicato alle imprese accreditate.

## **Art. 6**

### **Controlli**

In qualunque momento e senza preavviso potranno essere esercitati controlli da parte di rappresentanti dell'Amministrazione Comunale sull'esecuzione dei trasporti funebri, delle sepolture e sull'adempimento di tutti gli obblighi derivanti dal D.P.R. n. 285/1990, dall'a L.R. 19/2004 e successive modificazioni ed integrazioni, dai regolamenti comunali in materia e dal presente capitolato.

Qualora vengano riscontrate violazioni di quanto stabilito nel presente capitolato, l'accreditamento all'impresa verrà revocato ai sensi del successivo art. 10.

## **Art. 7**

### **Esecuzione del servizio**

Le imprese accreditate devono eseguire il servizio con la massima puntualità e diligenza negli orari stabiliti dal Servizio di Polizia Mortuaria, nel pieno rispetto delle normative vigenti ed in particolare del Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria, del D. Lgs. n. 81/2008, del D. Lgs. 242/1996 ,del D. Lgs. n. 675/1997 e del DPR 123/2007, accertandosi comunque che le autofunebri ed il vestiario del personale siano sempre in perfetto ordine ed in piena efficienza.

Le imprese accreditate sostengono direttamente tutti i costi del servizio di necroforia ed assumono ogni responsabilità nei confronti del personale e dei terzi, derivanti da qualsiasi atto o fatto inerente lo svolgimento del servizio.

I servizi funebri all'interno dei cimiteri del Comune di Quattro Castella possono essere svolti dal Lunedì alla Domenica con inizio non prima delle ore 9:00 e termine non oltre le ore 17:00 nel periodo di vigenza dell'orario solare; nel periodo di vigenza dell'orario legale il servizio deve iniziare non prima delle ore 8:00 e concludersi non oltre le ore 18:00.

## **Art. 8**

### **Personale addetto al servizio**

Le imprese devono mettere a disposizione il personale necessario per provvedere a prelevare il feretro, depositarlo sull'autofunebre, rimuoverlo e trasportarlo nel luogo di culto per le esequie, deporlo di fronte al luogo di sepoltura e provvedere alla stessa.

Per l'espletamento di tali mansioni, è concesso alle imprese di usare liberamente le attrezzature in dotazione ai cimiteri comunali esclusi eventuali mezzi meccanici a motore.

Le imprese devono inoltre fornire a propria cura e spese decorose divise (invernale ed estiva) da sostituirsi periodicamente.

Tutto il personale nell'adempimento delle proprie mansioni dovrà tenere un contegno corretto e dignitoso; di ciò si rende comunque ad ogni effetto garante ciascuna impresa accreditata, la quale dietro comunicazione scritta dell'Amministrazione dovrà allontanare quel personale considerato inidoneo al servizio.

Le imprese accreditate sono tenute ad osservare per tutto il personale, con onere a loro totale carico, le norme derivanti dal D. Lgs. n.81/2008, dal D. Lgs. n. 242/1996, dal D. Lgs. n. 675/1997 e dal

DPR 123/2007 nonché da leggi, regolamenti, decreti e contratti nazionali ed integrativi di lavoro e qualsiasi altra disposizione vigente in materia di lavoro.

## **Art. 9** **Responsabilità**

Le imprese accreditate sono direttamente responsabili verso il Comune e verso i terzi del servizio svolto, con l'organizzazione dei mezzi e del personale necessario e con la gestione a proprio rischio. L'Amministrazione Comunale è perciò tenuta indenne da ogni responsabilità per incidenti alle persone o cose, che venissero provocati nel corso del servizio.

## **Art. 10**

### **Penalità-decadenza**

La trascuratezza del servizio e qualunque segno di disservizio potrà comportare la perdita dell'accreditamento, qualora dopo regolare diffida dell'Amministrazione le imprese accreditate non abbiano provveduto a porvi rimedio e senza pregiudizio di ulteriori provvedimenti.

In caso di infrazioni ritenute lievi, l'Amministrazione, a suo insindacabile giudizio, potrà applicare una sanzione a carico delle imprese accreditate, nella misura che verrà stabilita di volta in volta dal dirigente del servizio ed entro i limiti previsti nel regolamento comunale.

In caso di recidiva le infrazioni lievi comporteranno il pagamento di sanzione doppia rispetto a quella precedentemente applicata, salvo che per la loro accentuata ripetizione l'Amministrazione non ritenga, previa diffida, di dichiarare la decadenza del servizio.

Le sanzioni saranno irrogate mediante contestazione delle infrazioni commesse con lettera notificata o inviata con raccomandata A.R., contenente l'assegnazione di un termine di 10 giorni per la presentazione di eventuali giustificazioni a discolpa.

## **Art. 11**

### **Termine dell'accreditamento**

L'accreditamento ha effetto a tempo indeterminato, fatti salvi controlli periodici da parte dell'Amministrazione Comunale.

Ogni variazione inerente i requisiti necessari per l'accreditamento dovrà essere tempestivamente comunicato all'Ufficio di Polizia Mortuaria con le medesime modalità richieste per l'accreditamento iniziale.

Le imprese accreditate potranno recedere dall'accreditamento dandone comunicazione mediante raccomandata A.R. con preavviso di almeno 30 giorni

## **Art. 12**

### **Osservanza delle norme**

Le imprese accreditate sono tenute alla rigorosa osservanza delle disposizioni di leggi vigenti in materia, di tutte le normative che possono trovare applicazione, nonché delle eventuali modificazioni che in futuro venissero emanate, e di ogni altra disposizione che l'Amministrazione ritenesse di modificare nel corso del contratto ai fini del miglioramento del servizio.